

Huishoudelijk Reglement Kinderopvang De Kruiwagen

- **Inhoud**
- Inleiding
- Openingstijden, vakanties en feestdagen
- Breng- en haaltijden
- Ziekte en afwezigheid
- Extra dagen en ruilen
- Betaling
- Prijsbepaling 2026
- Aanmelden, wijzigen en opzeggen
- Wennen
- Nieuwsbrief en communicatie
- Overige informatie
- Bitcare
- Thematisch werken
- Interne klachtenregeling
- Oudercommissie
- Overige aandachtspunten



De Kruiwagen
kdv en bso

Inleiding:

Dit huishoudelijk reglement is een uitwerking en aanvulling op de Algemene Plaatsingsvoorwaarden van Kinderopvang De Kruiwagen.

In dit reglement staan praktische afspraken en belangrijke informatie over de opvang. Wij vinden het belangrijk dat voor zowel ouders/verzorgers als medewerkers duidelijk is wat er van elkaar verwacht wordt. Bij wijzigingen in het huishoudelijk reglement ontvangen ouders/verzorgers een nieuwe versie.

Openingstijden, vakanties en feestdagen: Kinderopvang De Kruiwagen is 51 weken per jaar geopend, van maandag tot en met vrijdag van 07.00 uur tot 18.00 uur.

Heeft u incidenteel eerder of langer opvang nodig? Bespreek dit dan tijdig met ons. In overleg is er vaak veel mogelijk, afhankelijk van de personele bezetting en de wettelijke voorwaarden.

Gesloten dagen: Kinderopvang De Kruiwagen is gesloten:

- de week tussen Kerst en Oud & Nieuw;
- op alle officiële feestdagen;
- op de eerste vrijdag van september in verband met het Schuttersfeest.

De officiële feestdagen zijn opgenomen in het vaste opvangtarief en worden niet in mindering gebracht op de maandelijkse opvangkosten. Deze dagen kunnen daarom ook niet worden geruild.

Breng- en haaltijden: Om zoveel mogelijk rust en structuur op de groepen te behouden, vragen wij ouders/verzorgers zich aan de afgesproken breng- en haaltijden te houden.

Kinderen kunnen tussen 07.00 uur en 09.00 uur worden gebracht. We vragen ouders om hun kind uiterlijk om 09.00 uur te brengen, omdat we vanaf dat moment starten met onze activiteiten en het dagprogramma. Zo kunnen we samen met de kinderen rustig beginnen en kan ieder kind fijn deelnemen aan de geplande activiteit.

Kinderen kunnen worden opgehaald tussen 12.30 en 13.00 uur of tussen 16.30 uur en 18.00 uur. Afwijkingen van deze tijden zijn mogelijk wanneer dit vooraf met de pedagogisch medewerkers is besproken.

Overdracht en hygiëne: Vanwege de rust op de groepen en de hygiëne vragen wij ouders/verzorgers om de overdracht zoveel mogelijk buiten of op de daarvoor bestemde mat te laten plaatsvinden. Binnen de opvang worden geen buitenschoenen gedragen. Wij vragen ouders/verzorgers daarom om op de mat of buiten te blijven en niet met buitenschoenen de groepsruimte te betreden.

Wanneer er belangrijke informatie over uw kind moet worden overgedragen, kunt u dit uiteraard altijd aangeven bij een pedagogisch medewerker.

Ziekte en afwezigheid: Wanneer uw kind niet naar de opvang komt, vragen wij u dit zo spoedig mogelijk door te geven via de Bitcare-app of via whatsapp.

Wanneer een kind tijdens de opvang ziek wordt, nemen wij telefonisch contact op met de ouder(s)/verzorger(s). Afhankelijk van de situatie en de klachten kan worden gevraagd om uw kind zo spoedig mogelijk op te halen.

De richtlijnen rondom ziekte, besmettingsgevaar en het wel of niet kunnen deelnemen aan de opvang zijn terug te vinden in ons pedagogisch beleidsplan.

Opvangdagen die door ziekte niet worden afgenomen, worden in rekening gebracht en kunnen niet worden ingehaald.

Wordt het kind binnen 48 uur voor de geplande dag afgemeld is deze ook niet meer in te halen.

Extra dagen en ruilen: Het aanvragen van een extra opvang dag of het ruilen van een opvang dag kan via de Bitcare-app.

Voor studiedagen voor de BSO kinderen gelden ook dat ze als extra dagen zsm aangevraagd dienen te worden.

Een aanvraag betekent niet automatisch dat de extra dag of ruildag kan worden toegekend.

Wij bekijken iedere aanvraag afzonderlijk. Hierbij houden wij rekening met:

- de beschikbare plaats op de groep;
- de groepssamenstelling;
- de leeftijd van de kinderen;
- de personele bezetting;
- de wettelijke kind-leidster-kindratio.

Wij streven ernaar om zoveel mogelijk mee te denken met ouders/verzorgers, maar kunnen een extra dag of ruildag niet altijd garanderen.

Verlofdagen kunnen alleen worden geruild wanneer de groepsbezetting dit toelaat.

Betaling: De opvangkosten worden voorafgaand aan de betreffende opvangmaand in rekening gebracht. De betaling vindt rond de 21e van de voorafgaande maand plaats via automatische incasso. De factuur wordt eerder beschikbaar gesteld. Op de factuur staan de vaste opvanguren van de betreffende maand en de eventuele extra uren die in een voorgaande maand zijn afgenomen. Voorbeeld: Rond 21 mei worden de vaste opvanguren voor juni en de eventuele extra uren uit april in rekening gebracht.

Bij een betalingsachterstand Wanneer een betaling niet tijdig kan worden geïncasseerd, ontvangt de ouder/verzorger een betalingsherinnering.

Wanneer betaling na deze herinnering uitblijft, ontvangt de ouder/verzorger een tweede verzoek tot betaling. Indien ook hieraan geen gehoor wordt gegeven, kan een formele ingebrekestelling worden verstuurd. Wanneer betaling vervolgens nog steeds uitblijft, kan de vordering worden overgedragen aan een gerechtsdeurwaarder en/of juridisch dienstverlener. Eventuele bijkomende kosten kunnen hierbij voor rekening van de ouder/verzorger komen, voor zover wettelijk toegestaan. Indien de betalingsachterstand ondanks deze stappen niet wordt voldaan, kan Kinderopvang De Kruiwagen genoodzaakt zijn de opvangovereenkomst te beëindigen. De ouder/verzorger wordt hiervan schriftelijk op de hoogte gesteld.

Prijsbepaling 2026: Het opvangtarief voor 2026 bedraagt:

KDV en Peuteropvang: € 11,50 per uur.

BSO: €11,00 per uur

Het tarief is inclusief de reguliere opvang en verzorging. Het tarief is exclusief een warme maaltijd en babyvoeding.

Berekening maandelijkse opvangkosten: De maandelijkse opvangkosten worden berekend op basis van: (voorbeeld voor baby/peuters)
 $\text{€ } 11,50 \times 11 \text{ opvanguren per dag} \times \text{het aantal opvangdagen per week} \times 51 \text{ weken} \div 12 \text{ maanden}$.

Het vaste maandbedrag wordt gedurende het gehele jaar in rekening gebracht.

Extra opvanguren en/of extra opvangdagen worden achteraf afzonderlijk verrekend.

Wanneer een kind gedurende een deel van een maand start of stopt, wordt het maandbedrag naar rato berekend op basis van de overeengekomen opvangdagen.

Aanmelden, wijzigen en opzeggen: Aanmelden voor De Kruiwagen kan via onze website. Na de inschrijving wordt de plaatsingsovereenkomst digitaal toegestuurd. De overeenkomst dient binnen één week digitaal te worden ondertekend. Wanneer de overeenkomst niet binnen deze termijn wordt ondertekend, kan de gereserveerde plaats komen te vervallen. Na ondertekening van de overeenkomst geldt een opzegtermijn van één volledige kalendermaand, tenzij in de overeenkomst andere afspraken zijn vastgelegd. Opzegging dient schriftelijk te worden doorgegeven aan De Kruiwagen. De opzegtermijn gaat in op de datum waarop de schriftelijke opzegging door ons is ontvangen. Voorbeeld: Wanneer u op 16 april opzegt, loopt de opvang door tot en met 16 mei, indien dit overeenkomt met de afspraken in de overeenkomst. Ook wijzigingen in de opvang, zoals het wijzigen van de startdatum of opvangdagen, dienen tijdig schriftelijk te worden doorgegeven. Hiervoor geldt eveneens de overeengekomen opzegtermijn.

Broertjes en zusjes: Wanneer u opnieuw in verwachting bent en uw toekomstige kind graag bij Kinderopvang De Kruiwagen wilt laten starten, vragen wij u dit zo vroeg mogelijk aan ons door te geven. Broertjes en zusjes van kinderen uit reeds gecontracteerde gezinnen krijgen voorrang bij het reserveren van een opvangplaats, voor zover de beschikbare capaciteit dit toelaat.

Wennen: Voordat uw kind officieel start bij Kinderopvang De Kruiwagen, bieden wij de mogelijkheid om te wennen. Het wenmoment vindt bij voorkeur plaats in de week voorafgaand aan de officiële startdatum en op een dag waarop het kind volgens de overeenkomst ook geplaatst zal worden. Het wenmoment voor de baby en peuters begint om 09.00 uur met een intakegesprek. Daarna kan uw kind tot ongeveer 12.00 of 13.00 uur blijven. De exacte duur wordt afgestemd op de leeftijd, het ritme en de behoeften van het kind.

Tijdens de intake bespreken we onder andere de ontwikkeling, het slaapritme, voeding, verzorging, bijzonderheden en belangrijke afspraken rondom uw kind.

Wennen voor de bso is na schooltijd op de dag dat het kind gaat komen, vanuit school gaan ouders met het kind mee naar onze BSO dan is er een intake en mag het kind blijven om te wennen.

Overgang naar school: Op de dag waarop uw kind 4 jaar wordt, eindigt de opvangovereenkomst bij het kinderdagverblijf automatisch, tenzij hierover vooraf andere afspraken zijn gemaakt en het kind doorstroomd naar de BSO. In de geval wordt er een nieuwe overeenkomst gemaakt met de nieuwe afspraken erop.

Nieuwsbrief en communicatie: Een aantal keer per jaar ontvangen ouders/verzorgers digitaal een nieuwsbrief via de Bitcare-app. In de nieuwsbrief delen wij belangrijke informatie over onder andere:

- ontwikkelingen binnen de opvang;
- activiteiten en thema's;
- praktische mededelingen;
- wijzigingen in afspraken of beleid;
- belangrijke data.

Daarnaast maken wij gebruik van een WhatsApp-community voor belangrijke en dringende mededelingen. Wij verwachten van ouders/verzorgers dat zij de nieuwsbrieven en belangrijke communicatie lezen, zodat zij op de hoogte zijn van actuele informatie.

Overige informatie: Veel praktische en inhoudelijke informatie over onze opvang is terug te vinden in ons pedagogisch beleidsplan en andere beleidsdocumenten.

Voorbeelden van onderwerpen zijn:

- ziekte en gezondheid;
- de ontwikkeling van kinderen;
- voeding;
- slapen;
- veiligheid;
- pedagogisch handelen;
- wen beleid.

Heeft u een vraag of kunt u bepaalde informatie niet vinden? Neem dan gerust contact met ons op.

Bitcare: De Kruiwagen werkt met Bitcare. Bitcare is ons digitale ouderportaal en wordt gebruikt voor verschillende vormen van communicatie en administratie.

Via Bitcare kunnen ouders/verzorgers onder andere:

- nieuws en mededelingen ontvangen;
- nieuwsbrieven lezen;
- hun kind afmelden;
- verlof aanvragen;
- een extra opvangdag aanvragen;
- een ruildag aanvragen;
- informatie over de opvang van hun kind bekijken.

Aanvragen via Bitcare worden zo spoedig mogelijk beoordeeld. Wij streven ernaar om binnen 24 uur op aanvragen te reageren. Wij vragen ouders/verzorgers om de Bitcare-app op hun telefoon te installeren en ervoor te zorgen dat de meldingen zijn ingeschakeld.

Thematisch werken: Kinderopvang De Kruiwagen werkt met het kindvolgsysteem KIKI en werkt gedurende het jaar met verschillende thema's. Ongeveer iedere zes weken staat er een nieuw thema centraal. De inrichting van de groepen, activiteiten, materialen, liedjes, boeken en spelmomenten sluiten zoveel mogelijk aan bij het actuele thema. Op deze manier bieden wij kinderen een herkenbare en rijke speel- en leeromgeving waarin zij op verschillende manieren kunnen ontdekken en ontwikkelen. Ouderbetrokkenheid vinden wij belangrijk. Daarom delen wij regelmatig foto's van activiteiten en momenten uit de groep.

Werkstukken en andere creatieve activiteiten mogen na afloop van een thema mee naar huis.

Interne klachtenregeling: Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers zich gehoord voelen. Heeft u een klacht, opmerking of zorg over onze opvang, ons beleid of een van onze medewerkers? Bespreek dit dan bij voorkeur zo snel mogelijk met ons. Wij gaan graag met u in gesprek om samen naar een passende oplossing te zoeken. Wanneer u het gevoel heeft dat uw klacht onvoldoende wordt gehoord, wanneer u de klacht niet met ons of de oudercommissie wilt bespreken of wanneer u er samen niet uitkomt, kunt u gebruikmaken van de externe klachtenprocedure. Kinderopvang De Kruiwagen is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Meer informatie over onze klachtenprocedure is opgenomen in onze interne klachtenregeling.

Oudercommissie

Kinderopvang De Kruiwagen vindt de mening en betrokkenheid van ouders belangrijk. De oudercommissie denkt mee over de opvang en kan de organisatie adviseren over verschillende onderwerpen. De oudercommissie heeft daarnaast een verbindende rol tussen ouders/verzorgers en de kinderopvang. De oudercommissie:

- denkt mee over de organisatie van de opvang;
- geeft advies over onderwerpen die ouders aangaan;
- verzamelt signalen en meningen van ouders;
- koppelt deze terug aan de organisatie;
- informeert ouders waar nodig;
- draagt bij aan de betrokkenheid van ouders.

Heeft u interesse om deel te nemen aan de oudercommissie? Laat het ons dan weten. Wij zijn altijd blij met ouders die actief willen meedenken.

Overige aandachtspunten

Veiligheid op het terrein

- Rijd op ons terrein en op de parkeerplaats altijd stapvoets en voorzichtig.
- Houd rekening met voetgangers, fietsers, kinderen en de dieren die op en rondom het terrein aanwezig kunnen zijn.
- Laat kinderen op de parkeerplaats altijd onder begeleiding van een volwassene lopen.
- Rijdt alleen over het puin pad en niet over het woonerf!

Schoenen en sloffen

- Binnen de kinderopvang worden geen buitenschoenen gedragen.
- Wij vragen u om uw kind pantoffels of sloffen met een antislipzool mee te geven.
- Voorzie de sloffen van de naam van uw kind.

Speelgoed en knuffels

- Wij verzoeken u om geen eigen speelgoed mee te geven naar de opvang. Dit voorkomt dat speelgoed zoekraakt of beschadigd raakt.
- Kinderopvang De Kruiwagen is niet aansprakelijk voor het zoekraken of beschadigen van meegebracht speelgoed of andere persoonlijke eigendommen.
- Een knuffel die uw kind nodig heeft tijdens het slapen mag uiteraard worden meegenomen.
- Zorg ervoor dat de knuffel is voorzien van de naam van uw kind.

- Knuffels mogen geen lange koorden, touwtjes of andere onderdelen bevatten die een veiligheidsrisico kunnen vormen.
- Wij adviseren om, indien mogelijk, een reserveknuffel op de opvang te laten liggen.
- Voor een knuffel die groter is dan de afstand van oor tot oor van het kind, is vooraf schriftelijke toestemming van de ouder/verzorger nodig.

Buiten spelen en kleding: De kinderen spelen bij Kinderopvang De Kruiwagen veel buiten. Zij krijgen de ruimte om te ontdekken, klimmen, klauteren en te spelen met onder andere zand en water. Wij vragen u daarom rekening te houden met de kleding die uw kind draagt naar de opvang. Kleding kan tijdens het buitenspelen vies of nat worden.

Afhankelijk van het seizoen vragen wij u om passende kleding mee te geven, zoals:

- een warme jas; muts; handschoenen; sjaal; regenlaarzen;
- laarzen of andere geschikte schoenen;
- eventueel regenkleding.

Wij adviseren om regenlaarzen of Crocs mee te geven die uw kind, passend bij de leeftijd, zoveel mogelijk zelfstandig aan en uit kan trekken.

Naamlabel: Voorzie alle persoonlijke spullen van uw kind duidelijk van de naam. Dit geldt onder andere voor:

- jas, tas, schoenen, sloffen; laarzen;
- muts; handschoenen; sjaal
- fles; poedertoren; knuffel;
- reservekleding.

Het voorzien van persoonlijke spullen van een naam voorkomt verwarring en zorgt ervoor dat spullen gemakkelijk terug te vinden zijn.

Reservekleding: Wij vragen u om altijd minimaal twee complete setjes reservekleding op de opvang te hebben. Controleer regelmatig of de reservekleding nog past en aansluit bij het seizoen. Vervang te kleine of seizoensgebonden kleding tijdig. Omdat de kinderen bij De Kruiwagen veel buiten spelen en volop mogen ontdekken, is het prettig wanneer er voldoende reservekleding aanwezig is.

Warme maaltijd: Bij De Kruiwagen vinden we het belangrijk dat kinderen gezond en gevarieerd eten én dat eten een gezellig moment samen is. We vinden het waardevol dat kinderen, wanneer dat mogelijk is, thuis samen met hun ouders aan tafel eten. Dit draagt bij aan een fijn gezinsmoment en aan het aanleren van gezonde eetgewoonten. Voor kinderen tot 1 jaar kan de warme maaltijd bij ons worden gegeven wanneer deze vanuit huis wordt meegegeven. Bij jonge kinderen sluit dit aan bij hun individuele eet- en voedingsritme. We vragen ouders om de maaltijd passend bij de leeftijd van het kind mee te geven en eventuele allergieën, dieetwensen of bijzonderheden vooraf met ons te bespreken.

Zijn er verder nog vragen stel ze gerust via bit-care, aan het hek of aan Sabine

Bedankt voor het lezen en tot snel!

Groetjes Team de Kruiwagen

