

Inspectierapport

Kinderopvang De Kruiwagen (KDV)

Aaftinksweg 7

7481 VV Haaksbergen

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Haaksbergen
Datum inspectie:	28-05-2024
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-06-2024

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	5
Pedagogisch klimaat	6
Personeel en groepen	8
Veiligheid en gezondheid.....	10
Accommodatie.....	14
Ouderrecht.....	16
Overzicht getoetste inspectie-items	18
Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving	18
Pedagogisch klimaat	18
Personeel en groepen	20
Veiligheid en gezondheid.....	21
Accommodatie.....	24
Ouderrecht.....	24
Gegevens voorziening.....	26
Opvanggegevens	26
Gegevens houder.....	26
Gegevens toezicht.....	26
Gegevens toezichthouder (GGD)	26
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	26
Planning	26
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	28

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Naar aanleiding van de aanvraag voor opname in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK) op 13-03-2024 bij de gemeente Haaksbergen, is een onderzoek voor registratie uitgevoerd bij Kinderdagverblijf de Kruiwagen. Tijdens deze inspectie zijn alle voorwaarden die op dit kinderdagverblijf van toepassing zijn en voor aanvang van de exploitatie getoetst kunnen worden, onderzocht.

In dit onderzoek is beoordeeld in hoeverre de locatie redelijkerwijs aan de kwaliteitseisen zoals genoemd in de Wet kinderopvang zal gaan voldoen. De praktijk is tijdens dit onderzoek niet beoordeeld.

De toezichthouder wijst erop dat bij deze inspectie niet wordt gecontroleerd of aan overige wet- en regelgeving wordt voldaan, bijvoorbeeld de aanwezigheid van een omgevingsvergunning en voldoen aan het bestemmingsplan en Bouwbesluit.

De locatie

De houder is voornemens kinderdagverblijf 'de Kruiwagen' te starten aan de Aaftinksweg 7. De aanvraag voor deze voorziening betreft 13 kindplaatsen. Op deze locatie is eveneens een agrarisch bedrijf gevestigd. Daarnaast maken de 'Noaberboeren' gebruik van (een deel van) het land van deze boerderij en een schuur.

Organisatie

Het kinderdagverblijf kan plaats bieden aan 13 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar. De kinderen worden opgevangen in één stamgroep.

De houder heeft de benodigde documenten digitaal verstrekt en aanvullende informatie op locatie inzichtelijk gemaakt. Tijdens het onderzoek heeft er een gesprek plaatsgevonden met de houder. Tevens is er een rondgang gemaakt door het pand en zijn documenten beoordeeld.

De houder is voornemens om zo spoedig mogelijk na registratie te starten met de exploitatie. Deze locatie zal van maandag tot en met vrijdag geopend zijn tussen 07.00 uur en 18.00 uur. De week tussen kerst en oud en nieuw en tijdens officiële feestdagen zal deze locatie gesloten zijn.

Bevindingen huidige inspectie op hoofdlijnen

Tijdens dit onderzoek voor registratie is gebleken dat de houder een gezonde, veilige, stimulerende en ondersteunende omgeving wil gaan creëren waarin de kinderen zich naar eigen vermogen kunnen ontwikkelen. Op basis van het interview, het locatiebezoek en de aangeleverde documenten concludeert de toezichthouder dat er geen bezwaar bestaat tegen opname in het Landelijk Register Kinderopvang met 13 kindplaatsen.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- registratie;
- administratie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Registratie

Het kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels.

De houder heeft op 13-03-2024 een aanvraag exploitatie kinderdagverblijf bij de gemeente Haaksbergen ingediend. Door de gemeente Haaksbergen is deze aanvraag opgeschort met 19 dagen. Vervolgens is deze aanvraag nogmaals opgeschort met 28 dagen.

De houder is voornemens op korte termijn te starten met de exploitatie. Een exacte startdatum is niet bekend.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

Administratie

Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. De toezichthouder heeft op locatie een concept hiervan ingezien.

De houder heeft op verzoek van de toezichthouder, tijdig de gegevens verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn.

De administratie van bevat de in de Regeling Wet kinderopvang (Artikel 11 Inrichting administratie) beschreven gegevens.

Conclusie

De houder voldoet aan de voorwaarden betreffende de administratie.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (mevrouw Stokkers-Stegeman)
- Aanvraag Exploitatie
- Landelijk Register Kinderopvang
- (concept) opvangcontract houder-ouder

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogisch beleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Het pedagogisch beleid bevat een concrete beschrijving van:

- de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;
- de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind;
- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen;
- de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet;
- de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten;
- het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen;
- de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

De houder heeft in haar veiligheid- en gezondheidsbeleid een concrete beschrijving opgenomen van de taken die vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. In een apart protocol is een concrete beschrijving gemaakt van de taken die beroepskrachten in opleiding en stagiaires in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

In het pedagogisch beleidsplan ontbreekt echter een verwijzing naar deze informatie, waardoor voor ouders en overige belanghebbenden niet duidelijk is waar deze informatie vindbaar is. Dit is met de houder besproken en zal in een volgend onderzoek opnieuw worden beoordeeld.

Op het moment van inspectie wordt aan de volgende voorwaarden niet voldaan:

- Het pedagogisch beleid bevat een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd. In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven hoe de bijzonderheden in de ontwikkeling worden gevolgd, maar er staat niet beschreven dát ouders worden verwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

Bovenstaande punt is met de houder besproken en zal tijdens het volgend onderzoek opnieuw worden beoordeeld.

Op basis hiervan is geconstateerd dat de exploitatie redelijkerwijs niet zal plaatsvinden in overeenstemming met de volgende voorwaarde(n):

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (mevrouw Stokkers-Stegeman)
- Pedagogisch beleidsplan (exemplaar beoordeeld welke is meegestuurd bij de aanvraag tot exploitatie.)
- Veiligheid-en gezondheidsbeleid (versie 1.4)
- BBL en BOL stageplan (ontvangen d.d. 30-05-2024)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bij dit onderzoek is beoordeeld of de voorgenomen houder als rechtspersoon geregistreerd is in het Landelijk Register Kinderopvang.

Tevens is gecontroleerd of de persoon die op hetzelfde adres ingeschreven is, geregistreerd is in het Landelijk Register Kinderopvang.

De registratie en koppeling van personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houders of op basis van een andere overeenkomst met de houders structureel aanwezig zijn, zullen bij het onderzoek na registratie worden beoordeeld.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Opleidingseisen

De houder van deze locatie zal tevens de beroepskracht zijn. Het beroepsdiploma is daarom opgevraagd en beoordeeld. De houder verklaart dat er daarnaast vanaf de startdatum een andere beroepskracht wordt aangenomen. De houder is voornemens zelf de pedagogisch coaching op zich te nemen van deze beroepskracht. Hiertoe is tevens de aanvullende kwalificatie ten aanzien van pedagogisch coaching van de houder opgevraagd en beoordeeld.

Het voornemen is dat de andere beroepskracht ook de opleiding tot pedagogisch coach gaat volgen zodat zij de houder kan gaan coachen.

De beroepskwalificaties van de nieuw aan te nemen beroepskracht zullen tijdens een volgend onderzoek worden opgevraagd en beoordeeld.

Conclusie

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Deze locatie zal opvang gaan bieden aan maximaal dertien kinderen in de leeftijd van nul tot vier jaar. De kinderen worden opgevangen in één stamgroep.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot de stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruik van de voertaal

De houder gebruikt de Nederlandse taal als voertaal, zowel in woord als geschrift.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de voorwaarde inzake het gebruik van de voertaal.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (mevrouw Stokkers-Stegeman)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (exemplaar beoordeeld welke is meegestuurd bij de aanvraag tot exploitatie.)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- VOG-verificatie houder
- Landelijk Register Kinderopvang

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid afgenomen. Mede op basis hiervan is er een veiligheid-en gezondheidsbeleid opgesteld.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat onder andere:

- een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren;
- een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen;
- een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken. De houder beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene;
- een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag;
- het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders;
- een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

EHBO

Er is gecontroleerd en vastgesteld dat de houder is gekwalificeerd voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

De houder dient er zorg voor te dragen dat gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Dit zal bij het onderzoek na registratie worden beoordeeld.

Vierogen beleid en achterwacht

Met de houder is gesproken over de uitvoering van het vierogen beleid. De houder heeft babyfoons met camera's op de slaapkamers bevestigd. Zij verklaart dat de achterwacht het tweede paar ogen is op het moment dat zij alleen op de groep aanwezig is. De houder verklaart dat de achterwacht op de hoogte is van zijn rol als 'tweede paar ogen' en eveneens op de hoogte is van zijn rol als achterwacht.

Opstapjes ingang

Met de houder is gesproken over het veiligheidsrisico van de opstapjes bij de twee toegangsdeuren.

De houder verklaart dat zij een hek besteld welke naast de opstapjes wordt geplaatst, zodat kinderen veilig van het opstapje gebruik kunnen maken.

Omgang met dieren en natuur

Deze locatie is gesitueerd op een agrarisch bedrijf. De wijze waarop de houder omgaat met de dieren op deze locatie is vastgelegd en de bijbehorende risico's zijn beschreven. Zo is er een werkwijze rondom het bezoeken en verzorgen van de dieren: de kinderen dragen overalls en laarzen. Binnen wordt er niet met schoeisel gelopen wat buiten gedragen is. De houder is zich bewust van de handhygiëne na contact met dieren. Daarnaast zijn de dieren in een afgeschermd gedeelte van de buitenruimte of op de boerderij aanwezig en komen de kinderen, volgens verklaring van de houder, hier enkel onder begeleiding van de beroepskrachten en / of vrijwilligers. Ook de risico's ten aanzien van de machines (tractoren) die op de boerderij worden gebruikt, zijn inzichtelijk gemaakt. De houder verklaart dat de kinderen enkel onder begeleiding van de beroepskrachten en / of vrijwilligers buiten het afschermd gedeelte van de kinderopvang komen.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder heeft voor het personeel een meldcode vastgesteld waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden.

De door de houder voor het personeel vastgestelde meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

Het door de houder in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over: - het doen van een melding, en - het inzetten van de noodzakelijke hulp.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

Met betrekking tot de meld-, overleg- en aangifteplicht bevordert de houder de kennis en het gebruik van de handelwijze, namelijk:

- dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder van het kindercentrum daarvan onverwijld in kennis stelt (indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing);

- dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de meld-, overleg-, en aangifteplicht.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (mevrouw Stokkers-Stegeman)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (veiligheid en gezondheidsbeleid versie 1.4)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (ontvangen d.d.)
- Huishoudelijk reglement (ontvangen d.d. 30-05-2024)

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Binnenruimte

De opvang gaat plaatsvinden in een unit geplaatst op een agrarisch erf. Uit de aangeleverde plattegrond en uit het inspectiebezoek op locatie is geconstateerd dat de totale binnenruimte 67,26 m² groot is. Het speeloppervlakte van de stamgroep betreft 47 m². De overige ruimte betreft slaapruidtes en sanitaire voorzieningen. Een kindercentrum dient over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind te beschikken. Dit betekent dat de binnenspeelruimte geschikt is voor de opvang van maximaal 13 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

In de stamgroep gaat de houder een verschoontafel met handenwasgelegenheid plaatsen, zodat de handen gewassen kunnen worden apart van de voedselbereiding.

In de ruimte bevinden zich tevens, apart van elkaar, het peutertoilet en het toilet voor de beroepskrachten. Deze zijn beiden af te sluiten met een deur.

In de binnenspeelruimte is een keukenblok met stromend water geplaatst. Tevens is er de beschikking over een keukenblok met watervoorziening, koelkast en magnetron. Via de gang wordt er toegang verkregen tot twee slaapruidtes. De houder gaat in de kleinste slaapruidte gebruik maken van twee duo-bedden (vier slaapplaatsen). In de grotere slaapkamer worden drie duo-bedden (zes slaapplaatsen) geplaatst. Daarnaast heeft de gastouder twee buitenbedden. In elke slaapruidte is een raam dat geopend kan worden. Tevens is er een airco geplaatst in beide slaapruidtes.

Buitenruimte

Vanuit de binnenspeelruimte is er via direct toegang aangrenzende buitenruimte. De buitenruimte heeft volgens opgave van de houder een oppervlakte van 450 m² en biedt hiermee voldoende ruimte voor de opvang van 13 kinderen. De buitenruimte is op het moment van inspectie nog in ontwikkeling. De buitenruimte is rondom volledig voorzien van een hekwerk, waar een poort in is geplaatst.

De houder geeft aan dat de buitenruimte deels bestraat wordt en deels voorzien wordt van gras. Bij de inrichting houdt de houder rekening met de leeftijd en ontwikkelingsfasen van de diverse kinderen.

De houder dient er zorg voor te dragen dat voor de start van de opvang de binnen- en buitenspeelruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, veilig, toegankelijk en passend ingericht zijn in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. Bij het onderzoek na registratie zal dit worden meegenomen in de beoordeling.

Conclusie

De binnen- en buitenspeelruimte zijn voldoende groot voor het aantal op te vangen kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (mevrouw Stokkers-Stegeman)
- Observatie
- Plattegrond binnenruimte (ontvangen d.d. 29-04-2024)
- Aanvullende informatie beschikbare buitenruimte (ontvangen d.d. 29-04-2024)
- Landelijk Register Kinderopvang

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid via:

- mondelinge communicatie, waaronder het intakegesprek, haal- en brengmomenten en tien minuten gesprekken;
- de website. De houder verklaart dat de website in ontwikkeling is;
- social media (facebook).

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. Zo staat deze mogelijkheid beschreven in het huishoudelijk reglement die de houder meegeeft aan ouders tijdens het intakegesprek. Ook zal deze informatie op de website geplaatst, zo geeft de houder aan. De website is nog onder constructie, de verwachting is dat deze binnen enkele weken actief gaat zijn.

De houder heeft ouders via het huishoudelijk reglement geïnformeerd over haar aansluiting bij de geschillencommissie.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot informatie.

Klachten en geschillen

De houder heeft een interne klachtenregeling opgesteld. De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de houder de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

De houder heeft een bewijsstuk overlegd waaruit blijkt dat haar organisatie is aangesloten bij de Geschillencommissie.

Conclusie

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot klachten en geschillen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (mevrouw Stokkers-Stegeman)
- Pedagogisch beleidsplan (exemplaar beoordeeld welke is meegestuurd bij de aanvraag tot exploitatie.)
- Klachtenregeling (ontvangen d.d. 29-04-2024)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang (op locatie ingezien)
- Huishoudelijk reglement

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving
Registratie
<p>Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de daarvoor gestelde regels. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang)</p>
Administratie
<p>Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder. (art 1.52 Wet kinderopvang)</p> <p>De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:</p> <ul style="list-style-type: none">- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's en getuigschriften;- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 4 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, burgerservicenummer, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders. <p>(art 1.53 Wet kinderopvang; art 11 lid 1 onder a, 2 onder a tot en met e en 4 Regeling Wet kinderopvang)</p>
Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p>

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

[Beoogde ingangsdatum 1 februari 2024]

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof. (art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig

organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;

22 van 28

e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
 - c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
 - d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
- het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste stamgroepruimte. Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. Passend voor spelactiviteiten ingerichte binnenruimtes buiten de stamgroepruimte worden naar evenredigheid aan de groepen van het kindercentrum toebedeeld.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt voor kinderen tot de leeftijd van anderhalf jaar over een op het aantal aanwezige kinderen afgestemde afzonderlijke slaapruijnte.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang De Kruiwagen
Vestigingsnummer KvK : 000026783339
Aantal kindplaatsen : 13
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : V.o.f. Stokkers-Stegeman
Adres houder : Aaftinksweg 7
Postcode en plaats : 7481 VV Haaksbergen
KvK nummer : 88868885
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Twente
Adres : Postbus 1400
Postcode en plaats : 7500 BK Enschede
Telefoonnummer : 053-4876700
Onderzoek uitgevoerd door : N. Rietman

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Haaksbergen
Adres : Postbus 102
Postcode en plaats : 7480 AC HAAKSBERGEN

Planning

Datum inspectie : 28-05-2024
Opstellen concept inspectierapport : 31-05-2024
Vaststelling inspectierapport : 03-06-2024
Verzenden inspectierapport naar houder : 03-06-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 03-06-2024

Openbaar maken inspectierapport : 24-06-2024

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft aangegeven akkoord te gaan met de inhoud van het rapport.